

Na temelju članka 13., članka 18 i članka 55, stavak 1. Zakona o udrugama (Narodne novine br. 74/14); Skupština Jadransko jonske euroregije, na svojoj sjednici održanoj dana 02. prosinca 2015. u Bruxellesu, u skladu s člankom 19. stavak 1. točkom a). alineja 1. Statuta, donosi;

## **STATUT JADRANSKO JONSKE EUROREGIJE**

### **UVODNE ODREDBE:**

Uzimajući u obzir etape koje su dovele do stvaranja Jadranske jonske euroregije i to:

- „**Opatijsku deklaraciju**“ usvojenu na inicijativu Primorsko-goranske županije, Istarske županije, Dubrovačko-neretvanske županije i Autonomne regije Friuli-Venezia Giulia, tijekom “Jadranske ljetne škole” Skupštine europskih regija (SER) održane 2002. godine u Opatiji na temu “Doprinos regija procesu održivosti – inovativna praksa za inovativne politike regionalnog razvoja”,
- Zaključke susreta župana hrvatskih jadranskih županija uz gostovanje predstavnika talijanske regije Molise, koji se održao u Mošćeničkoj Dragi, Primorsko-goranskoj županiji, dana 25. listopada 2003.
- Izvešće (CLRAE-AER) o zajedničkim aktivnostima za međuregionalnu suradnju: ciljevi i rezultati Ljetne škole Skupštine europskih regija (SER) i Programa Centurio – Kongres lokalnih i regionalnih vlasti Vijeća Europe,
- skup održan u **Puli** 28. lipnja 2004. povodom kojeg je potvrđena potreba promicanja suradnje među regijama;
- seminar održan u **Dubrovniku** 6. rujna 2004., koji je odredio niz sektora koje takva suradnja zahvaća (ribarstvo, okoliš, poljoprivreda, turizam i kultura, infrastruktura i promet), ne isključujući pritom mogućnost pridruživanja u skoroj budućnosti drugih oblasti djelovanja;
- Protokol o osnivanju Jadranske euroregije donesen i potpisan na međunarodnoj konferenciji održanoj dana 9. rujna 2004. godine u gradu **Termoliju** (Republika Italija)
- skup u **Chioggi** koji je od 22. do 24. rujna 2004. organizirala Parlamentarna skupština na temu “Za održiv razvoj Jadrana: suradnja između lokalnih i regionalnih ustanova”, koji je naišao na velik konsenzus i pridobio široko sudjelovanje parlamentaraca iz raznih zemalja regije;

- skup u **Termoliju** održan 8. i 9. studenoga 2004. za vrijeme kojeg su predstavnici regija i općina Albanije, Bosne i Hercegovine, Hrvatske, Italije, Srbije i Crne Gore te Slovenije, potpisali “Protokol o osnivanju Jadransko/Jonske euroregije” te razmotrili prvi nacrt Statuta te nove institucije;
- skup u **Puli** od 22. travnja 2005. tijekom kojeg je Privremeno vijeće Jadranske euroregije usvojilo prvi nacrt Statuta;
- seminar u **Bruxellesu** održan u studenome 2005. na temu: “Jadranska euroregija: sredstvo za europsku integraciju” s ciljem predstavljanja inicijative Europske unije i pridobivanja njezine podrške;
- skup u **Veneciji** od 6. veljače 2006. koji je formalno uobličio inicijativu potpisivanjem zajedničke političke deklaracije s priloženim nacrtom Statuta Euroregije.
- Rješenja Ureda državne uprave u Istarskoj županiji, Klasa: UP/I-007-02/06-01/308, Urbroj: 2163-06-02-06-2 od 20. rujna 2006. godine o upisu Udruge Jadranska euroregija u Registar udruga Republike Hrvatske.

## I. POGLAVLJE: OSNOVNE ODREDBE

### Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje naziv udruge, skraćeni naziv, sjedište udruge; teritorij djelovanja udruge; zastupanje; znak udruge i njegov izgled, izgled pečata udruge; izgled zastave i logotipa; ciljevi udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način učlanjivanja u udruhu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za udruhu Jadransko-jonske euroregije.

### Članak 2.

Naziv udruge je: Jadransko Jonska euroregija (u daljnjem tekstu: JJE); skraćeni naziv udruge je: JJE  
 Naziv udruge na talijanskom jeziku je: Euroregione Adriatico Ionica - EAI  
 Naziv udruge na albanskom jeziku: Eurorajoni Adriatiko Jonian - EAJ

Naziv udruge na grčkom jeziku je: Ευρωπεριφέρεια Αδριατικής – Ιονίου – ΕΑΙ

Naziv udruge na crnogorskom jeziku: Jadransko Jonska euroregija - JJE

Naziv udruge na srpskom jeziku je: Jadransko – jonska evroregija - JJE

Naziv udruge na bosanskom jeziku je: Jadransko – jonska euroregija – JJE

Teritorij djelovanja JJE je područje država članica.

Sjedište JJE je u Puli, Flanatička 29, Republika Hrvatska. Odluku o promjeni sjedišta JJE donosi Upravni odbor na prijedlog Predsjednika.

JJE je neprofitna pravna osoba upisana u registar udruga Republike Hrvatske.

Službeni jezici JJE su službeni jezici država kojima pripadaju članice Udruge.

### Članak 3.

JJE ima znak, zastavu, logotip i pečat.

- **Znak** JJE je kvadratnog oblika, sastavljen od 9 dijelova. Podloga donje polovine kvadrata je tamno plavoj , a gornja u svjetlo plavoj boji. Unutar dvobojnog kvadrata upisana je bijela okvirna linija koja zatvara kvadratno polje (i dalje dvobojno) u kojem se nalazi crtež sa šest ribica u bijeloj boji. Šest ribica simbolično predstavlja šest država koje okružuju Jadransko more i Jonsko more.
- **Zastava** JJE je pravokutnog oblika horizontalno podijeljena u dva jednaka polja s u centru upisanim znakom Udruge. Odnos širine i dužine zastave je 1:2. Ukoliko se zastava postavlja u uspravan položaj, dozvoljen je i odnos stranica 1:4.
- **Logotip** JJE je pravokutnog oblika zelene boje unutar kojeg je bijela okvirna linija koja zatvara pravokutno polje u kojem je bijelim slovima ispisan tekst: EUROREGIONE ADRIATICO IONICA, ADRIATIC IONIAN EUROREGION, JADRANSKO JONSKA EUROREGIJA, JADRANSKO JONSKA EVROREGIJA, EURORAJONI ADRIATIKO JONIAN, ΕΥΡΩΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΔΡΙΑΤΙΚΗΣ – ΙΟΝΙΟΥ.
- **Pečat** JJE je okruglog oblika veličine 38 mm, u čijem središtu se nalazi Znak JJE, a uz rub naziv JADRANSKO JONSKA EUROREGIJA.

### Članak 4.

JJE zastupa i predstavlja Predsjednik.

Sukladno pozitivnim propisima kojima se uređuju obvezni odnosi, predsjednik JJE može ovlaštenje za zastupanje prenijeti temeljem pisane punomoći na drugu osobu.

O davanju punomoći iz prethodnog stavka Predsjednik obavještava Upravni odbor.

Osoba ovlaštena za zastupanje JJE, predstavlja JJE, samostalno, pojedinačno i bez ograničenja i ima

sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru registrirane djelatnosti JJE.

## **II. POGLAVLJE: CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA I DJELATNOSTI UDRUGE**

### **Članak 5.**

Jadransko jonska euroregija je udruga jedinica teritorijalne samouprave, u pravilu prve razine ispod državne razine na području Talijanske Republike, Republike Slovenije, Republike Hrvatske, Bosne i Hercegovine, Republike Crne Gore, Republike Albanije, Republike Grčke, koje su smještene na Jadranskom moru i Jonskom moru, te nacionalnih i međunarodnih institucija.

Članice JJE će zajedničkim djelovanjem nastojati potaknuti, pospješiti i ostvariti razvitak na području JJE radi stvaranja perspektive poboljšanja kvalitete života i standarda njezina stanovništva.

Članice JJE djeluju težeći ka sljedećim ciljevima:

- uspostavljanje i razvoj međusobnih odnosa stanovništva i institucija ovog područja kao pretpostavke boljeg poznavanja, razumijevanja i suradnje, stvaranje uvjeta za razvoj gospodarstva koje je u suglasju s okolišem,
- utvrđivanje zajedničkih razvojnih interesa, priprema, utvrđivanje i usklađivanje zajedničke razvojne strategije,
- stvaranje programa kulturne razmjene,
- osiguranje uvjeta za uspješan protok iskustava i njihovu primjenu na programima Europske unije,

Područje djelovanja JJE je:

- međunarodna suradnja
- održivi razvoj
- zaštita okoliša i prirode
- demokratska politička kultura

### **Članak 6.**

S ciljem postizanja ciljeva utvrđenih člankom 1. ovoga Statuta, JJE obavlja sljedeće aktivnosti:

- organizira i potiče razvitak suradnje na području očuvanja Jadrana i Jonskog mora kao vrijednog prirodnog resursa, prometa i komunikacije, poljoprivrede, ribarstva, turizma te kulturnih vrijednosti;

- poduzima aktivnosti usmjerene ka promicanju i sudjelovanju u zajedničkim međunarodnim projektima;
- kroz zajedničke aktivnosti potiče i promiče međunarodna prijateljstva i ostale djelatnosti razvojne suradnje;
- poduzima aktivnosti usmjerene na održivi razvoj ruralnih i urbanih područja, te održivi gospodarski razvoj;
- provodi ostale djelatnosti iz područja održivog razvoja;
- poduzima aktivnosti usmjerena na očuvanje prirode (posebno vrijednih prirodnih područja i prirodne baština);
- poduzima aktivnosti iz područja zaštite okoliša energetske učinkovitosti i ostale djelatnosti iz zaštite okoliša i prirode;
- Organizira i provodi aktivnosti na području razvoja civilnog društva, lokalne zajednice te potiče participativnu demokraciju/sudjelovanje građana u odlučivanju;
- Organizira zajedničke aktivnosti iz područja javnog informiranja i medija te ostale djelatnosti iz područja demokratske i političke kulture;
- organizira zajedničke aktivnosti kojima se promiče bogatstvo i različitosti koje čine jedinstvenu vrijednost zajedništva;

#### Članak 7.

JJE jamči svim svojim članicama ravnomjernu zemljopisnu zastupljenost unutar svojih tijela. S tim ciljem, unutar tijela Udruge ravnopravno su zastupljene zapadna i istočna obala, sjeverno, središnje i južno područje Jadrana te Jonsko područje.

JJE dodjeljuje javna priznanja za rad na promicanju ciljeva, za iznimna postignuća i doprinos od osobitog značaja za razvitak djelatnosti iz djelokruga rada JJE.

#### Članak 8.

Javna priznanja koja JJE dodjeljuje, njihov izgled, oblik, kriteriji i postupak njihove dodjele uređuje Skupština.

### III. POGLAVLJE: JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

#### Članak 9.

Rad JJE i pripadajući akti su javni.

Javnost rada JJE osigurava se:

- pravodobnim i istinitim obavještanjem članica JJE o svim odlukama i drugim važnim pitanjima iz djelovanja JJE i putem sredstava javnog priopćavanja
- dostavom pisanih materijala i na sjednicama tijela Udruge
- javnošću sjednica tijela JJE, osim iznimno kad su sjednice zatvorene za javnost u slučajevima propisanim Zakonom ili posebnim propisom
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i sl.)
- izdavanjem vlastitih publikacija, sukladno odluci za to ovlaštenog tijela.

Sve članice imaju pravo sudjelovati u radu JJE sukladno odredbama Statuta i Zakona te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

#### **IV. POGLAVLJE: PRISTUPANJE I ČLANSTVO**

##### Članak 10.

Članice JJE su pravne osobe, a mogu biti redovne članice ili počasne članice.

Redovna članica JJE može su jedinice teritorijalne samouprave na Jadranskom moru i Jonskom moru, koja prihvati ovaj Statut u pravilu na temelju kriterija zastupljenosti prve razine ispod državne razine.

Počasne članice su nacionalne vlade te europske institucije i to; Odbor ministara Vijeća Europe, Parlamentarna skupština Vijeća Europe, Kongres lokalnih i regionalnih vlasti Vijeća Europe, Europska komisija, Europski parlament, Odbor regija.

Promatrač može biti svaka jedinica teritorijalne samouprave na Jadranskom moru i Jonskom moru na temelju kriterija zastupljenosti prve razine ispod državne razine koja nije donijela akt o pristupanju JJE te mogu sudjelovati u radu JJE bez prava glasa.

Odluku o sudjelovanju u radu promatrača ili potporne institucije donosi Upravni odbor posebnom odlukom.

##### Članak 11.

Postupak pristupanja započinje podnošenjem izjave odnosno odluke nadležnog tijela jedinice teritorijalne samouprave, organizacije ili institucije kandidata kojom se izražava namjera pristupanja u JJE te se obvezuje na prihvaćanje ovog Statuta kao temeljnog akta organizacije.

Upravni odbor razmatra i predlaže Skupštini JJE donošenje Odluke o ućlanjenju, koja u konačnici razmatra i odlučuje o ućlanjenju u JJE.

Temeljem pozitivne odluke Skupštine JJE , s novom članicom Udruge potpisuje se svečana Izjava o pristupanju. Članicom JJE se postaje danom potpisa Izjave o pristupanju.

#### Članak 12.

JJE vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o nazivu članice, identifikacijskom broju , datumu potpisa Izjave o pristupanju, datumu prestanka članstva u JJE, aktu članica o pristupanju i podacima o osobama ovlaštenim za zastupanje članica.

Popis članica JJE vodi predsjednik JJE u suradnji sa tajnikom JJE.

Popis članova JJE dostupan je na uvid svim članovima JJE te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

#### Članak 13.

U slučaju promjene statusa kojom se mijenjaju granice ili identitet jedinice teritorijalne samouprave članice JJE, članstvo u JJE se prenosi na pravnog slijednika prema propisima države kojoj ta jedinica pripada.

Ako na području članice JJE nastane druga jedinica teritorijalne samouprave koja nije njezin izravni pravni slijednik, potrebno je pokrenuti, na traženje te jedinice, novi postupak primanja.

#### Članak 14.

Prava i obveze članica JJE su:

- sudjelovanje u utvrđivanju zajedničke politike i programa JJE;
- odlučivanje o sredstvima i imovini JJE i drugim aktima na način utvrđen ovim Statutom;
- dogovaranje i međusobna suradnja radi postizanja zajedničkih ciljeva;
- sudjelovanje u aktivnostima od zajedničkog interesa;
- da biraju i da budu birani u tijelima JJE;
- da budu redovito i pravodobno obaviješteni o radu JJE i njezinih tijela, te financijskom poslovanju JJE;
- pridržavanje odredbi ovog Statuta i drugih akata JJE.
- štititi i promicati ugled JJE;

Članice sudjeluju u financiranju JJE kroz plaćanje članarine koja je utvrđena odlukom Skupštine. Predmetnom odlukom odredit će se visina i dospijeće članarine.

Počasne članice, promatrači i potporne institucije sudjeluju dobrovoljno i neobavezno u financiranju JJE.

#### Članak 15.

Članovi JJE mogu stegovno odgovarati zbog nepoštivanja odredbi Statuta. Stegovni postupak može pokrenuti bilo koja članica JJE. U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti i težina povrede te šteta nastala za JJE.

Stegovni postupak i stegovne mjere donosi Upravni odbor.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomena
- isključenje iz JJE

Isključenje iz JJE kao stegovna mjera se može donijeti samo u slučajevima i iz razloga kada članica JJE djeluje suprotno statutu, ciljevima, odlukama i zadaćama nanoseći ozbiljnu štetu opstanku i djelovanju JJE.

Odluku o isključenju članice iz JJE mora donijeti skupština JJE, dok opomenu kao stegovnu mjeru može donijeti Upravni odbor

Protiv odluke Upravnog odbora može se u roku od 15 dana od dana dostave Odluke, podnijeti prigovor Skupštini. Skupština Udruge dužna je riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine je konačna.

#### Članak 16.

Članstvo u JJE prestaje:

- prestankom postojanja JJE;
- prestankom postojanja jedinice teritorijalne samouprave članice JJE u slučaju iz članka 13, stavak 1.
- istupanjem koje je izraženo pisanom izjavom članice JJE;
- isključenjem članice JJE.



## **V. POGLAVLJE: NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE**

### **Članak 17.**

Spor/sukob interesa u JJE postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova JJE kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječu na rad JJE u cjelini, odnosno ako se odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članice.

Članice JJE u svim poslovima od interesa i značaja za JJE moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti JJE, izvršavanju njenih ciljeva i zadaća članice ne smiju svoj interes stavljati iznad interesa JJE.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članica JJE. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se Pravilnikom kojeg donosi Skupština.

Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju. Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

## **VI. POGLAVLJE: UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA**

1. Tijela Udruge su:
2. Skupština
3. Predsjednik
4. Podpredsjednik
5. Upravni odbor
6. Nadzorni odbor
7. Povjerenstva
8. Tajništvo
9. Likvidator

### **Članak 18.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja JJE te je organizirano na demokratskom načelu.

Skupštinu čine svi osnivači JJE te sve članice JJE naknadno učlanjenje.

Predstavnici pravne osobe JJE je osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe, odnosno njegov zamjenik. S istim ovlastima u radu skupštine.

Skupština djeluje pod nazivom Jadransko-jonsko vijeće.

Status predstavnika članice Jadransko-jonskog vijeća stječe se podnošenjem pisanog akta o imenovanju po ovlaštenom tijelu članice, sukladno procedurama propisanim u svakoj pojedinoj državi.

## Članak 19.

Skupština Udruge

a) donosi:

1. Statuta i njegove izmjene i dopune,
2. druge opće Akte potrebne za djelovanje Udruge i njihove izmjene i dopune
3. plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu
4. izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
5. godišnje financijsko izvješće
6. odluke o primanju novih članica i dodjeli statusa promatrača ili potporne institucije,
7. odluke o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
8. odluke o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge
9. odluke o statusnim promjenama
10. odluke o raspodjeli preostale imovine Udruge
11. odluke o dodjeli javnih priznanja Udruge,
12. svaku drugu aktivnost koja ovim statutom nije izričito povjerena drugim tijelima;

b) bira i razrješava

13. predsjednika i potpredsjednika,
14. članove Upravnog odbora ;
15. tajnika na prijedlog predsjednika
16. članove povjerenstava,
17. likvidatora,

c) razmatra:

18. provedbu programa aktivnosti i drugih akata Udruge,
19. izvješće Nadzornog odbora
20. izvješća o radu tijela Udruge,
21. druga pitanja od značaja za djelovanje Udruge,
22. rješava o žalbama članova Udruge u drugom stupnju

d) utvrđuje:

23. osnovne elemente politike djelovanja Udruge sadržane u njezinim programima,

24. način osiguranja, raspodjele i korištenja sredstava na raspolaganju Udruge za postizanje njenih ciljeva
25. Osnivanje i ovlasti povjerenstava, kao i postupak imenovanja i trajanja mandata članova

#### Članak 20.

Sjednica Skupštine može biti redovna, izborna i izvanredna .

Redovna sjednica Skupštine održava se najmanje jednom godišnje i u pravilu svaki put, po načelu rotacije, na području druge članice JJE, a može je sazvati predsjednik, upravni odbor, nadzorni odbor ili najmanje tri članice JJE.

Izborna sjednica Skupštine održava se svako dvije godine.

Izvanredna sjednica Skupštine održava se prema potrebi. Na izvanrednoj sjednici Skupštine razmatraju se samo pitanja zbog kojih je sazvana. Predsjednik JJE može sazvati izvanrednu Skupštinu na vlastiti prijedlog, na zahtjev većine članova od ukupnog broja članica udruge ili na zahtjev Upravnog odbora ili Nadzornog odbora, uz pisano obrazloženi razlog sazivanja izvanredne Skupštine i predložen dnevni red.

Ako predsjednik JJE ne sazove Skupštinu na zahtjev predlagatelja iz prethodnog stavka, a u roku od 15 dana od dana podnesenoga zahtjeva, sazvati će je predlagatelj.

Zasjedanje Skupštine vodi predsjednik Udruge, a u njegovoj odsutnosti potpredsjednik. Skupština može eventualno izabrati i radno predsjedništvo i povjeriti mu vođenje zasjedanja.

Skupštinu saziva predsjednik Udruge dostavljanjem pisanih poziva članovima najmanje 30 dana prije održavanja sjednice.

Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv dostavljaju se i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu. Radni materijal se dostavlja najmanje 10 dana prije održavanja sjednice.

Predsjednik je odgovoran za izvršenje odluka i akata koje donosi Skupština.

#### Članak 21.

U slučaju isteka mandata tijelima JJE koja po ovom Statutu imaju pravo sazvati skupštinu JJE, Skupštinu JJE može sazvati svaka članica JJE.

#### Članak 22.

Sjednica Skupštine se može održati ako je nazočna najmanje polovica članova plus jedan član Skupštine.

Skupština u pravilu donosi odluke jednoglasnim pristankom nazočnih članova, osim u slučajevima kada je ovim Statutom ili nekim drugim aktom donesenim na Skupštini, propisana druga većina.

Odluke o promjeni Statuta moguće su ukoliko je nazočna najmanje polovica članova Skupštine. Odluke o promjeni Statuta donose se dvotrećinskom (2/3) većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine.

Ukoliko član nije u mogućnosti nazočiti sjednici, može ga zamijeniti zamjenik.

Iznimno, na prijedlog predsjednika, u slučaju da bi odgoda ili neodržavanje Skupštine prouzročila štetu pojedinoj članici ili JJE u cjelini, može se o pojedinim pitanjima iz nadležnosti Skupštine ista održati elektroničkim putem te dopisno putem maila. Tako donesene odluke potrebno je verificirati na prvoj sljedećoj sjednici.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar (tajnik), koji se trajno čuva u arhivi JJE.

JJE se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

## Članak 23.

Udruga ima predsjednika prvog potpredsjednika i potpredsjednika.

Predsjednika i potpredsjednika bira Skupština na vrijeme od dvije godine na način da predsjednik i prvi potpredsjednik budu iz različitih država dvaju obala Jadrana i Jonskog mora.

Predsjednik i potpredsjednik se biraju većinom glasova prisutnih na sjednici.

Kandidat za predsjednika, prvog potpredsjednika i potpredsjednika može biti svaki član Skupštine s tim da 10 dana prije održavanja Izborne skupštine dostave svoju kandidaturu u tajništvo pisanim putem uz pisanu potporu minimalno 6 (šest) članova predstavnika članica u Skupštini.

Predsjednik udruge:

1. saziva i predsjedava zasjedanjima Skupštine i Upravnog odbora i predlaže dnevni red,
2. zastupa JJE te odgovara za zakonitost rada
3. vodi poslove JJE sukladno odlukama Skupštine ako Statutom nije drugačije propisano
4. utvrđuje prijedlog Statuta;
5. potpisuje njihove akte,
6. usklađuje rad tijela JJE,
7. odgovora je za podnošenje Skupštini godišnjeg financijskog izvješća,
8. dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga,
9. sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge,
10. podnosi izvješće o radu udruge Skupštini;
11. sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun JJE;
12. obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima JJE.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika zamjenjuje prvi potpredsjednik.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

#### Članak 24.

Upravni odbor je izvršno tijelo JJE i ima 10 (deset) članova.

Upravni odbor bira Skupština na vrijeme od dvije godine.

Od deset članova, predsjednik i prvi potpredsjednik JJE su po položaju članovi Upravnog odbora i to predsjednik JJE je po položaju predsjednik Upravnog odbora, potpredsjednik JJE je po položaju potpredsjednik Upravnog odbora dok se ostali biraju iz članstva JJE.

#### Članak 25.

Upravni odbor za svoj rad odgovara Skupštini u granicama ovlaštenja i dužnosti koje su mu povjerene.

Upravni odbor i svaki njegov član mogu biti opozvani ako:

1. ne ispunjavaju obaveze utvrđene ovim Statutom;
2. postupaju suprotno odredbama ovog Statuta i smjernicama koje je utvrdila Skupština. Pojedinom članu Upravnog odbora prestaje mandat ako jedinica teritorijalne samouprave koju predstavlja prestane biti članicom JJE.

#### Članak 26.

Upravni odbor:

1. osigurava provođenje ovog Statuta, ostalih akata i smjernica koje je utvrdila Skupština;
2. utvrđuje prijedlog financijskog plana i godišnjeg financijskog izvješća;
3. izvršava financijski plan, brine o pravilnosti korištenja sredstava i donošenju provedbenih odluka;
4. organizira i usklađuje suradnju s drugim organizacijama;
5. podnosi Skupštini godišnje izvješće o radu;
6. predlaže Skupštini likvidatora;
7. predlaže visinu naknade likvidatoru u postupku likvidacije;
8. prati rad povjerenstava i razmatra njihove prijedloge;
9. uređuje i organizira nakladničku i informativnu djelatnost Udruge;
10. utvrđuje organizaciju obavljanja stručnih poslova Udruge i u svezi toga donosi odgovarajuće akte;
11. osniva stručne odbore, povjerenstva i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva Udruge;
12. obavlja poslove koje mu povjeri Skupština, potrebne za redovno funkcioniranje Udruge, koristeći već postojeće strukture koje djeluju u području prekogranične suradnje.

#### Članak 27.

Upravni odbor redovito zasjeda najmanje jednom u šest mjeseci i to, u pravilu, svaki put u drugoj članici. Sjednica se može održati ako je nazočna većina članova Upravnog odbora, a pravovaljane odluke donose se većinom glasova članova Upravnog odbora. Poziv za sjednicu Upravnog odbora šalje se 30 dana prije održavanja istog.

Upravni odbor saziva predsjednik Udruge po svojoj odluci, odnosno na zahtjev potpredsjednika ili kad to zatraži trećina članova Upravnog odbora ili Nadzornog odbora.

Ukoliko član nije u mogućnosti nazočiti sjednici, može opunomoćiti treću osobu s pravom glasa. Jedna osoba može imati jednu punomoć.

Iznimno, na prijedlog predsjednika JJE, sjednica Upravnog odbora može se održati elektroničkim putem ili dopisno putem maila, kada to zahtijevaju posebne okolnosti koje mogu izazvati štetu pojedinoj članici ili JJE u cjelini.

Tako donesene odluke Upravnog odbora JJE potrebno je naknadno verificirati.

## Članak 28.

Upravni odbor, predsjednika i potpredsjednika JJE Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje su izabrani ako prekorače svoja ovlaštenja, ne izvršavaju savjesno povjerene obveze ili zatraže svoje razrješenje prije isteka mandata na koji su izabrani.

Ako razrješava cijeli Upravni odbor, Skupština na istoj sjednici bira novi s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Upravnog odbora, Skupština tada bira nove članove Upravnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Upravni odbor i svaki njegov član odgovara za svoj rad skupštini.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s tim da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sljedećoj sjednici.

## Članak 29.

U sastavu Udruge djeluje 7 tematskih Povjerenstava:

1. Povjerenstvo za turizam i kulturu;
2. Povjerenstvo za ribarstvo;
3. Povjerenstvo za transport i infrastrukturu;
4. Povjerenstvo za zaštitu okoliša;
5. Povjerenstvo za proizvodne aktivnosti;
6. Povjerenstvo za socijalna pitanja;
7. Povjerenstvo za institucionalna pitanja i priznanja.

Svakim Povjerenstvom predsjedava predsjednik uz pomoć dva potpredsjednika, te može artikulirati unutarnje tematske radne skupine za specifične teme. Operativno sjedište Povjerenstva je ono kojemu pripada njezin predsjednik.

Teritorijalna jedinica pri kojoj se nalazi sjedište mora osigurati i garantirati operativnost i nadzor nad njezinim aktivnostima.

Osnivanje i ovlasti Povjerenstava, kao i postupak imenovanja i trajanja mandata članova, definirat će se odlukom usvojenom od Skupštine.

## Članak 30.

Radi zaštite pravilnosti poslovanja, JJE osniva Nadzorni odbor.

Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana koje bira Skupština na vrijeme od dvije godine. Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Upravnog odbora.

#### Članak 31.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora mogu biti opozvani pod uvjetima i na način koji je propisan za Upravni odbor i njegove članove.

Nadzorni odbor nadzire provođenje akata i odluka koje su usvojila tijela JJE te zakonitost materijalnog i financijskog poslovanja.

O svom radu i rezultatima nadzora Nadzorni odbor podnosi izvješće Skupštini.

#### Članak 32.

Tajništvom JJE rukovodi Tajnik kojeg imenuje Skupština na prijedlog predsjednika JJE. Bira se na mandat od dvije godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova JJE.

Prava i obveze tajnika utvrđuju se pravilnikom o unutarnjem ustroju tajništva.

Tajnik vodi registar članova i njihovih predstavnika i zamjenika u Skupštini te je odgovoran za uredno vođenje poslovnih knjiga i financijskih izvješća prema važećim propisima.

Financijsko-materijalne i slične poslove u pravilu obavlja tajnik, a mogu se povjeriti i drugim tijelima, društvima i organizacijama osposobljenjima za navedene poslove.

Organizaciju i način obavljanja poslova i zadataka tajnika i tajništva, stručnu spremu, radno iskustvo kao i broj djelatnika u tajništvu utvrđuje Upravni odbor.

#### Članak 33.

Tajnik Udruge:

- organizira i koordinira poslove, inicijative i aktivnosti tijela JJE
- pruža pomoći radu tijela JJE i potpore realizaciji njihovih aktivnosti
- doprinosi u pripremi dnevnog reda sjednica Skupštine i Upravnog odbora JJE te pripremi sjednica, obavljajući tehničko - administrativne dužnosti
- pruža organizacijske potpore programu aktivnosti usvojenom od Skupštine JJE, promicanjem i ohrabivanjem suradnje država članica;
- provodi aktivnosti vezano uz pripremu projekta i kontrolu njihova izvršenja.

Operativno sjedište tajništva JJE određuje Skupština na prijedlog predsjednika JJE.



Tajništvo ima administrativni ured za vezu s institucijama Europske unije u Bruxellesu (Belgiji), na adresi Rue de Toulouse br. 47.

## VII. POGLAVLJE: IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

### Članak 34.

Za postizanje ciljeva utvrđenih u članku 1. ovog Statuta Udruga pribavlja financijska sredstva iz sljedećih izvora:

1. iz sredstava članarine svake članice, na način koji Skupština odredi,
2. iz međunarodnih i drugih izvora namijenjenih financiranju projekata i aktivnosti,
3. iz dotacija, donacija i drugih dobrovoljnih ili neobaveznih priloga,
4. iz drugih izvora.

U slučaju odobrenih projekata financiranih iz EU fondova ili drugog javnog izvora financiranja, svaki član Udruge može staviti na raspolaganje Udruzi vlastite ljudske i materijalne kapacitete. Za specifične aktivnosti i programe Upravni odbor može odobriti izvanredni financijski doprinos članu koji se odlučio svojom voljom na sudjelovanje u programu i njegovo financiranje.

### Članak 35.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom udruge, u skladu sa zakonom.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi, zakladi ili drugoj pravnoj osobi koja je osnovana radi ostvarivanja istih ili sličnih ciljeva a u skladu sa odlukom Skupštine sukladno statutu.

Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

Udruga upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Po završetku godine za koju je donesen financijski plan, sastavlja se godišnji obračun.

Financijska godina udruge počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca iste godine

## **VIII. POGLAVLJE: PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE**

### **Članak 36.**

JJE prestaje postojati iz svih razloga utvrđenih člankom 48. Zakona o udrugama i to odlukom Skupštine te ako zbog istupanja svih drugih članica ostanu samo članovi iz jedne jedine države.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja JJE dvotrećinskom (2/3) većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine JJE.

### **Članak 37.**

Likvidatora Udruge bira i opoziva Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Likvidator može biti i osoba koja nije član Udruge, a mora raspolagati odgovarajućim stručnim (financijskim i pravnim) znanjem kako bi mogao voditi brigu o raspodjeli imovine Udruge.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruha kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka i brisanja udruge iz registra.

Mandat likvidatora traje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruha, odnosno do njegova opoziva od strane Skupštine udruge.

## **IX. POGLAVLJE: PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 38.**

Statut je temeljni opći akt udruge i svi drugi akti Udruge moraju biti u skladu s odredbama istoga.

Tumačenje odredaba statuta daje Skupština .

Izmjene i dopune Statuta mogu predložiti svaka članica kao.

Izmjene i dopune Statuta donosi Skupština.

#### Članak 39.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Statutom primjenjuju se odredbe Zakona o udrugama .

#### Članak 40.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom ovjere od strane nadležnog Ureda državne uprave.

U Bruxellesu, 02. prosinca 2015.

Predsjednik Udruge  
Nikola Dobroslavić